

CONTRACT DE MANDAT

Incheiat astazi 17.02.2012
la Turnu Magurele

I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. In realizarea si dezvoltarea atributiilor administratorilor, prevazute de Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale (republicata), precum si in actul constitutiv, intre:

a) S.C. EUROBAC S.R.L. cu sediul social in municipiul Turnu Magurele, str Republicii, nr.2, judet Teleorman, avand codul unic de inregistrare nr. 17670528, atribut fiscal RO si numar de ordine in registrul comertului J34/390/2005, contul nr.

RO60BRDE350SV19454013500 deschis la BRD Turnu Magurele, telefon 0247416451, fax 0247416453, reprezentata prin Adunarea Generala a Asociatilor, in baza Hotararii nr. 01 din 17.02.2012 adunarii generale a asociatilor, denumita, in continuare, societatea si

b) Doamna Iagar Elena Mihaela , cetatean roman, domiciliat in municipiul Turnu Magurele, B-dul Independentei, bloc T1, scara 1, etaj II, apartament 5, judetul Teleorman, avand actul de identitate seria TR, nr.199300eliberat de SPCLEP Turnu Magurele, la data de 15.09.2005, CNP 2580217345220, denumita in continuare administrator au convenit sa incheie prezentul contract de mandat, cu respectarea urmatoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. In urma acordului de vointa intervenit intre parti, societatea incredinteaza administratorului organizarea si gestionarea activitatii sale.

2.2. Organizarea si gestionarea activitatii societatiise vor efectua pe baza obiectivelor si criteriilor de performanta anexa, care fac parte integranta din prezentul contract.

2.3. Administratorul reprezinta societatea comerciala in raporturile cu tertii si poarta raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de administrare a societatii comerciale, in schimbul unei remuneratii conform celor convenite prin prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract se incheie pe o durata de 4 ani, incepand cu data intrarii in vigoare a acestuia.

3.2. In conditiile indeplinirii de catre administrator a obligatiilor asumate prin contract, la expirarea termenului, partile vor putea conveni, prin act aditional, prelungirea contractului pe o perioada ce se va negocia intre parti, dar care nu va fi mare decat cea stabilita prin prezentul contract.

IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

4.1. Drepturile si obligatiile administratorului

4.1.1. Administratorul are urmatoarele drepturi:

- a) sa primeasca o indemnizatie fixa lunara in suma de 5.061lei;
- b) sa primeasca, daca este cazul, o indemnizatie egala cu 1% din totalul sumelor, ce depasesc obiectivele de incasare stabilite lunar, dar nu mai mult de 939 lei.
- c) decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport si a altor cheltuieli pentru deplasarile in interes de serviciu in tara si in strainatate, in limitele stabilite prin bugetele anuale ale societatii;
- e) sa fie informat, asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate datele,

informatiile si documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia;

f) Directorul beneficiaza de concediu de odihna anual si indemnizatia aferenta, concediu medical conform legii si zile libere platite pentru sarbatorile legale, zile festive specifice, casatorie, nasterea unui copil sau in caz de deces al unui membru de familie, acordate prin similitudine cu cele din Regulamentul Intern aplicabil societatii

4.1.2 Administratorul are obligatiile prevazute de lege in care sens este dator:

a) sa aduca la indeplinire obiectivele si criteriile de performanta ale societatii, anexa nr... care face parte integranta din prezentul contract, in care scop dispune de urmatoarele prerogative:

1. concepe si aplica strategii si/sau politici de dezvoltare a societatii;
2. organizeaza selectarea, angajarea si concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a Regulamentului intern;

3. negociaza contractele individuale de munca;

4. reprezinta societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;

5. incheie actele juridice, in numele si pe seama societatii, conform legii;

6. asigura convocarea adunarilor generale ale asociatilor;

7. asigura realizarea obiectivelor si criteriilor de performanta convenite;

8. alte prerogative incredintate de adunarea generala a asociatilor, sau prevazute de lege;

b) sa prezinte, semestrial, in adunarea generala a asociatilor societatii comerciale sau ori de cate ori se solicita de catre institutia publica implicata, situatia economico-financiara a societatii, stadiul realizarii investitiilor, stadiul realizarii obiectivelor si criteriilor de performanta convenite, precum si alte documentatii solicitate, vizate si certificate de cenzori;

4.2. Societatea are urmatoarele obligatii:

a) sa asigure administratorului deplina libertate in organizarea si gestionarea activitatii societatii, in limitele prevazute de lege, de actul constitutiv si de prezentul contract;

b) sa plateasca administratorului toate drepturile banesti cuvenite, potrivit pct. 4.1.1 lit. a) b) si c);

c) sa asigure celelalte drepturi prevazute de pct. 4.1.1 din prezentul contract.

V. CLAUZE DE LOIALITATE SI CONFIDENTIALITATE

5.1. Administratorul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii, comportandu-se ca un bun comerciant.

5.2. Administratorului ii sunt interzise orice activitati in beneficiul unor societati comerciale concurente, cu acelasi domeniu de activitate sau care se afla in relatii de comert cu societatea parte la contract.

5.3. Interdictia de la pct. 5.2 se extinde si asupra sotului sau sotiei administratorului, precum si asupra rudelor si afinilor acestuia pana la gradul IV inclusiv.

5.4. Pe intreaga durata a prezentului contract administratorul este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, care au acest caracter.

VI. RASPUNDEREA PARTILOR

6.1. Aprecierea activitatii administratorului se face prin analiza gradului global de indeplinire a criteriilor de performanta.

6.2. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract, partile raspund potrivit legii.

6.3. Raspunderea administratorului este angajata, in cazul nerespectarii prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract si hotararilor adoptate de adunarea generala a

asociatilor.

6.4. In cazul in care adunarea generala a asociatilor societatii a decis pornirea actiunii in raspundere impotriva administratorului, mandatul acestuia inceteaza.

VII. FORTA MAJORA

7.1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator total sau/si partial a oricarei obligatii care ii revine, in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

7.2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in scris celeilalte parti in termen de 15 zile, producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

8.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, dupa o prealabila notificare scrisa, cu acordul ambelor parti, prin act aditional.

8.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia, care ii sunt aplicabile.

IX. INCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Partile convin ca efectele prezentului contract sa inceteze in una sau mai multe din urmatoarele situatii:

a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, daca partile nu l-au renegociat in vederea prelungirii lui;

b) revocarea administratorului in cazul in care:

1. nu respecta hotararile adunarii generale a asociatilor;
2. nu respecta legislatia aplicabila societatilor comerciale;

c) administratorul renunta la mandatul incredintat;

d) acordul de vointa al partilor;

e) intervine un caz de incompatibilitate prevazut de lege;

f) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a administratorului;

g) insolabilitatea sau lichidarea societatii;

h) scaderea sub 50% a partilor sociale detinute de stat sau de o autoritate a administratiei publice locale in societatea comerciala;

9.2. In cazul transferului dreptului de proprietate asupra partilor sociale, iar institutia publica implicata este in situatia prevazuta la pct. 9.1 lit. h, prezentul contract de mandat isi pastreaza valabilitatea numai daca adunarea generala a asociatilor, in noua structura a sa, aproba executarea, in continuare, a contractului, pana la expirarea duratei sale. In caz contrar, societatea comerciala ii va achita administratorului numai indemnizatia fixa pentru lunile ramase pana la sfarsitul anului calendaristic.

9.3. In cazul revocarii sale, administratorul este obligat sa inapoieze societatii comerciale, toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale la data expirarii preavizului acordat, potrivit legii.

X. LITIGII

10.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

10.2. In cazul in care rezolvarea litigiilor nu este posibila pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

XI. DISPOZITII FINALE

11.1. Administratorul are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea adunarii generale a asociatilor, in solutionarea situatiilor conflictuale, cu organizatii legal constituite.

11.2. La incetarea contractului in conditiile pct. 9.1 lit. a), c) ori d), societatea poate ca, la cerea fostului administrator - persoana fizica, sa-i asigure un loc de munca in cadrul acesteia, pe o perioada de cel putin 6 luni, pe post corespunzator pregatirii sale profesionale.

11.3. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Codului civil aplicabile, ale actului constitutiv, al societatii, legislatiei munci.

11.4 Prevederile prezentului contract se modifica si de completeaza prin act aditional semnat de ambele parti contractante.

11.5. Prezentul contract intra in vigoare la data de 01.03.2012 si se depune spre inregistrare la Oficiul Registrului Comertului Teleorman in termen de 15 zile de la data semnarii lui.

S.C. EUROBAC S.R.L.

Adunarea Generala a Asociatilor

Nicolescu Magdalena

Stefan Mihai

Lascu George

ADMINISTRATOR

Ec. Iagar Elena Mihaela

SC LEX VERITAS SRL

Adrian Bitu

Anexa nr. 1

Obiective si criterii de performanta

I. OBIECTIVE DE PERFORMANTA

In functie de situatia concreta a fiecarei societati si de strategia propusa pentru intreaga durata a contractului de administrare, se urmaresc:

1. Evolutia volumului din activitatea de exploatare:
 - a) cifra de afaceri;
 - b) volumul productiei;

2. Evolutia rezultatelor financiare din activitatea de exploatare:
 - a) cresterea profitului;
 - b) reducerea pierderilor;
 - c) diminuarea creantelor si a nivelului datoriilor.

3. Evolutia indicatorilor de flux financiar

4. Prioritati ale restructurarii:
 - a) eforturi si efecte;
 - b) volumul de investitii;
 - c) surse de finantare.

II. CRITERII DE PERFORMANTA

1. Rata profitului net
2. Rata rentabilitatii exploatarii
3. Rata rentabilitatii economice
4. Productivitatea muncii in preturi curente
5. Productivitatea muncii in preturi comparabile
6. Perioada de recuperare a creantelor
7. Perioada de rambursare a datoriilor
8. Rata lichiditatii generale
9. Rata lichiditatii partiale (intermediare)
10. Ponderea cheltuielilor cu personalul in valoarea adaugata
11. Consum specific de energie electrica in preturi curente
12. Consum specific de energie electrica in preturi comparabile
13. Consum specific de combustibil conventional in preturi curente
14. Consum specific de combustibil conventional in preturi comparabile